



EXPEDIENTE: GRANATULA2023/14

| | |
|---------------------|---|
| Título: | Ayuda a asociaciones locales sin ánimo de lucro y hermandades |
| Origen: | Ayuntamiento |
| Categoría: | Subvenciones y Ayudas |
| Descripción: | Bases concesión de ayuda a asociaciones locales sin ánimo de lucro y hermandades anualidad 2023 (aprobadas por Junta de Gobierno Local en sesión ordinaria de fecha 20 de enero de 2023) |

TEXTO.-

BASES CONCESIÓN DE AYUDA A ASOCIACIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO LOCALES SIN ÁNIMO DE LUCRO Y HERMANDADES

1.- BASES REGULADORAS

Estas bases serán de aplicación a las peticiones de ayudas a conceder a asociaciones sin ánimo de lucro sin ánimo de lucro y hermandades **locales**, para actividades propias desarrolladas durante el ejercicio 2023, concretamente desde el día 1 de enero y hasta el 31 diciembre del año 2023).

2.- OBJETO DE CONVOCATORIA

El objeto de esta convocatoria es potenciar y apoyar las actividades que se desarrollan en nuestra localidad desinteresadamente por asociaciones sin ánimo de lucro y hermandades para el disfrute de todos los vecinos de la localidad.

3.- OBJETO DE SUBVENCIÓN

Será objeto de subvención, **en régimen de concesión directa por razones de interés público**, aquellos gastos derivados de actividades que se desarrollan en la localidad o alquiler de material necesario para el desarrollo de las mismas.

No será objeto de subvención:

- Actividades previstas en otras convocatorias solicitadas.
- Viajes y excursiones no englobadas en un Proyecto más amplio.
- Actividades, que de manera directa o indirecta, sean sufragadas mediante cualquier otro concepto presupuestario por este Ayuntamiento.
- Las solicitudes dirigidas a la inversión en cualquier concepto o aquellas que tengan ánimo de lucro.
- Los proyectos o actividades que se desarrollen de forma exclusiva para las personas asociadas.

4.- FINANCIACIÓN

El importe de las subvenciones que se concedan al amparo de la presente convocatoria asciende a un máximo de 3.000 € que se harán efectivas con cargo a la aplicación 231.480 del Presupuesto de Gastos de Granátula de Calatrava y al crédito aprobado a tal fin por la Corporación.

Se fija en 250 euros el importe a percibir por cada asociación sin ánimo de lucro o Hermandad local que obtenga la condición de beneficiario de subvención.

El importe se podrá utilizar en una sola actividad o en varias, siempre que se cumpla la presente normativa, siendo incompatible con la percepción de cualquier otra ayuda, subvención o auxilio de otras administraciones públicas para la realización de la misma actividad.

5.- PARTICIPANTES.

1. Podrán ser beneficiarias de esta convocatoria las siguientes entidades:

- a) Asociaciones locales de carácter cultural, juvenil o deportivo; asociaciones locales de jubilados, asociaciones locales de madres y padres de alumnos y asociaciones locales de mujeres que no tengan ánimo de lucro.
- b) Hermandades locales

6. REQUISITOS.

- a.- Estar Legalmente constituidas e inscritas en el correspondiente Registro Autonómico.
- b.- Carecer de fin de lucro y gozar de personalidad jurídica y capacidad de obrar.
- c.- Tener domicilio social en el municipio de Granátula de Cva.
- d.- Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- e.- Incluir en toda información, cartelería donde se promocioe la actividad o actividades financiadas con esta convocatoria el indicativo de la colaboración del Excmo. Ayuntamiento de Granátula de Cva con la imagen del escudo del Ayuntamiento.

7.- SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN.

Las solicitudes se presentarán en el Excmo. Ayuntamiento de Granátula de Calatrava, según el modelo de anexo I esta convocatoria, acompañado de la siguiente documentación:

- 1. Copia del acta fundacional, estatutos, CIF y certificado de inscripción en el registro correspondiente de la asociación o hermandad. En el caso de las Hermandades, las que tengan carácter religioso, deberán aportar la autorización del Obispo respecto de sus estatutos.
- 2. Planificación o programación de las actividades en el ejercicio subvencionable.
- 3. Presupuesto que detalle los gastos previos (conceptos e importe) así como destino de la posible ayuda.
- 4. Declaración de todas las subvenciones, ayudas que haya recibido o reciba de otras instituciones públicas o privadas, para la misma finalidad, y/o las solicitadas en el presente año, y declaración de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la LGS.
- 5. Ficha de datos de tercero, en caso de que no conste ya en este Ayuntamiento.

La solicitud y la documentación requerida podrá ser presentada en el Registro General del Ayuntamiento directamente, o en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas –LPACAP-.

8.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

El plazo de presentación de solicitudes será de **10 días hábiles** contados a partir del siguiente al de publicación de la convocatoria o su extracto en el Tablón de Edictos de la Corporación/Sede Electrónica/Página web municipal, es decir, del día **13 de Febrero a 24 de Febrero de 2023, ambos inclusive.**

9.- SUBSANACION DE DEFECTOS

El personal competente de la convocatoria de este Ayuntamiento comprobará las solicitudes y los datos, requiriendo a las personas interesadas para que en el plazo de 10 días hábiles, subsanen la falta o se acompañen los documentos preceptivos, con la indicación de que si así no lo hicieran, se entenderá desistida su petición, previa resolución dictada a tal efecto. Asimismo, se podrá solicitar a las personas interesadas aporten cuantos datos y documentos sean necesarios, en cualquier momento del procedimiento.

10.- RESOLUCIÓN DE LA CONVOCATORIA Y NOTIFICACIÓN.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses. El plazo se computará a partir del día siguiente al de publicación de la convocatoria o su extracto en el **Tablón de Edictos Municipal/ Sede Electrónica/Página Web Municipal**. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención. El órgano competente para la resolución de la convocatoria acordará tanto el otorgamiento, como la desestimación, el desistimiento, la renuncia al derecho o la imposibilidad material sobrevenida. La resolución del procedimiento se notificará a los interesados, en el domicilio para notificaciones indicado en la correspondiente solicitud; **se publicará en la sede electrónica municipal y en la página web municipal.**

11.- EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Serán objeto de esta subvención las actividades realizadas durante el **ejercicio 2023, abarcando el período comprendido entre el día 1 de enero y 31 de diciembre de 2023.**

Se establece que durante la ejecución de las actividades es responsabilidad de los solicitantes el cumplimiento de todos los requisitos legalmente establecidos en tiempo y forma, así como de los establecido en lo desarrollado en estas bases, quedando el Ayuntamiento al margen del incumplimiento de cualquier irregularidad de los solicitantes y pudiendo en cualquier momento efectuar la inspección de las actividades para las que se solicitan las subvenciones para verificar que los fondos municipales son utilizados para los fines a los que fueron subvencionados, pudiendo efectuar acciones legales o de otro carácter según se estime.

12.- JUSTIFICACIÓN

Para justificar la subvención será necesario entregar el anexo II de esta convocatoria junto a una Memoria de las actividades ejecutadas con cargo a la subvención concedida y la fotocopia de todas facturas y su justificante de pago. **La justificación deberá presentarse en el ayuntamiento antes del 15 de enero de 2024.**

13.- PAGO DE LA SUBVENCIÓN.

Las subvenciones se abonarán una vez realizadas y justificadas las actividades.

14.- FISCALIZACIÓN

Podrá ser motivo de desestimación o minoración de la ayuda la constancia de disponer de otra ayuda o ayuda similar u otros medios de financiación por parte del solicitante, para el desarrollo de su actividad. Los beneficiarios de las ayudas quedarán obligados a reintegrar el importe de la misma si por cualquier circunstancia se produce una modificación sustancial de los fines que prevé esta convocatoria. El Ayuntamiento de Granátula de Calatrava se reserva el derecho de realizar un seguimiento de las actividades subvencionadas con estas ayudas, pudiendo exigir una explicación detallada y documental de los gastos presentados hasta un año después de la concesión de la ayuda, así como podrá anular cualquier ayuda concedida, cuando a su juicio exista incumplimiento de las obligaciones contraídas por la/el beneficiaria/o de la ayuda.

15.- OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS.

Las obligaciones que asumen las personas beneficiarias de ayudas, conforme a esta convocatoria son:

- a) Realizar y acreditar documentalmente conforme a las presentes bases, la realización de las actividades subvencionadas.
- b) Proporcionar al Ayuntamiento de Granátula de Calatrava, toda la información que este solicite, referentes a las actividades objeto de ayuda.
- c) Autorizar las actuaciones de comprobación que requiera el Ayuntamiento de Granátula de Calatrava, en relación con la ayuda concedida.
- d) Comunicar al Ayuntamiento de Granátula de Calatrava, cualquier eventualidad que afecte a la programación, desarrollo y financiación de la actividad subvencionada.
- e) Hará constar en la información y publicidad de las actividades objeto de ayuda, en el lugar y la forma adecuada, el patrocinio o colaboración del Ayuntamiento de Granátula de Calatrava.
- f) Acreditar debidamente hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

16.- CANCELACIÓN Y REINTEGRO.

En caso de incumplimiento, por parte de la persona beneficiaria, de alguno de los supuestos que se detallan, se procederá, por el órgano competente a la cancelación de la ayuda concedida, con la obligación de la entidad subvencionada de reintegrar las cantidades percibidas. Las causas que pudieran dar lugar a la adopción de esta medida, son:

- a) No realizar las actividades a programar objeto de ayudas.
- b) Haber falseado los datos formulados en la solicitud o en la documentación aportada.
- c) Aplicar las ayudas a una finalidad distinta, para la cual fue concedida.
- d) No justificar el empleo dado a los fondos concedidos, en la forma y plazos establecidos en estas bases.
- e) Incumplir cualquier otra condición impuesta a las personas beneficiarias y recogida en estas bases.

El reintegro de las cantidades percibidas, sobre la ayuda aprobada tendrá la consideración de ingreso de derecho público a todos los efectos.

17.- RÉGIMEN JURÍDICO.

La concesión de subvenciones se regirá por lo establecido en las presentes bases reguladoras, por la correspondiente convocatoria, por la Ley 38/2003 General de Subvenciones y su normativa de desarrollo, por las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal y por las restantes normas de derecho administrativo que, en su caso, sean aplicables.

18.- DISPOSICIÓN FINAL

El Ayuntamiento no se hace responsable de los incidentes/accidentes que pudieran acaecer durante las actividades, ni del incumplimiento en cualquier forma en el que puedan incurrir las Asociaciones sin ánimo de lucro o Hermandades, **razón por la cual, los beneficiarios de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria deberán disponer un seguro que cubra la responsabilidad civil por daños al personal que preste servicios, a los asistentes y a terceros por la actividad desarrollada. Si las actividades se celebran en un local o establecimiento público o instalación, el seguro deberá incluir el riesgo de incendio, los daños al público asistente o a terceros de derivados de las condiciones del local o las instalaciones y los daños al personal que preste en él sus servicios.**

El Alcalde Presidente
Fdo. Felix Herrera Carneros



Documento firmado electrónicamente en el marco de lo dispuesto en los arts. 17 y siguientes de la Ley 11/2007, de 22 de junio y normas concordantes. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

<https://sede.dipucr.es/municipios/granatula-de-calatrava>

Pág. 1